

ZARZĄDZENIE Nr 5 / 2024

Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Słupno z/s w Cekanowie
z dnia 5 czerwca 2024 roku

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu projektu „Qulturalne inicjatywy w gminie Słupno”,
realizowanego przez Gminny Ośrodek kultury Słupno z/s w Cekanowie.

Na podstawie § 8 ust. 4 Statutu Gminnego Ośrodka Kultury Słupno z/s w Cekanowie
wprowadzonego Uchwałą Nr 130/XIX/20 Rady Gminy w Słupnie z dnia 23 stycznia 2020 r.
zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam Regulamin projektu „Qulturalne inicjatywy w gminie Słupno”, realizowanego
przez Gminny Ośrodek kultury Słupno z/s w Cekanowie, który stanowi Załącznik Nr 1 do
niniejszego Zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
SŁUPNO Z/S W CEKANOWIE

B. Wernik
Bożena Wernik

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu
Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Nr 5/2024 Dyrektora Gminnego
Ośrodka Kultury Słupno z/s w
Cekanowie z dnia 5 czerwca
2024 roku

REGULAMIN PROJEKTU „KULTURALNE INICJATYWY W GMINIE SŁUPNO” REALIZOWANEGO PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY SŁUPNO Z/S W CEKANOWIE

Projekt dofinansowano ze środków Narodowego Centrum Kultury w ramach Programu Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne.

I. Cel:

Celem projektu jest wzmocnienie zaangażowania Gminnego Ośrodka Kultury Słupno z/s w Cekanowie w życie społeczności lokalnej poprzez odkrywanie i rozwianie potencjału kulturowego jej mieszkańców, pobudzanie aktywności społecznej, poznawanie nowych możliwości współpracy oraz wspieranie oddolnych inicjatyw kulturotwórczych realizowanych przez mieszkańców.

II. Uprawnieni wnioskodawcy:

O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby fizyczne, wszelkie grupy formalne np. instytucje, stowarzyszenia, fundacje są wykluczone, a także grupy nieformalne.

III. Rodzaje projektów kwalifikujących się do otrzymania dofinansowania:

1. Dotacje mogą zostać przyznane na projekty obejmujące działania kulturalno-artystyczne (np. spotkania, imprezy plenerowe, warsztaty, koncerty, wydarzenia teatralne, wystawy itp.). Działania sportowe nie kwalifikują się do dofinansowania (np. mecze, biegi, rajdy, zajęcia sportowe, itp.)
2. Podstawą tych działań powinno być zaangażowanie mieszkańców gminy Słupno – zarówno w charakterze odbiorców, jak i współorganizatorów wydarzeń.
3. Działania powinny odbywać się na terenie gminy Słupno.

IV. Termin i tryb naboru projektów:

1. Wnioski można składać osobiście lub mailowo na załączonym formularzu.
2. Wnioski będą przyjmowane od 5 do 14 czerwca 2024 r. mailowo na adres gok@gok.slupno.eu oraz osobiście w Gminnym Ośrodku Kultury Słupno z/s w Cekanowie.

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu
Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

V. Tryb rozpatrzenia wniosków o dofinansowanie projektów:

1. Wnioski zostaną ocenione przez komisję powołaną przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury Słupno z/s w Cekanowie. Skład komisji zostanie podany na stronie www.gok.slupno.eu
2. Wnioski będą oceniane na podstawie załączonego Formularza Oceny Wniosku.
3. Wnioski zawierające błędy formalne nie będą rozpatrywane. Za błędy formalne uważa się:
 - a. Złożenie wniosku po terminie.
 - b. Niewypełnienie wszystkich pól wniosku.
 - c. Wniosek nie dotyczy organizacji wydarzenia kulturalnego.
4. Wyniki naboru zostaną ogłoszone do dnia 18 czerwca 2024 r. na stronie www.gok.slupno.eu
5. Organizator zastrzega sobie prawo do przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana.
6. Ostateczny kształt budżetu oraz harmonogram projektu zostaną uzgodnione z pracownikami Gminnego Ośrodka Kultury Słupno z/s w Cekanowie w terminie od 17 do 21 czerwca 2024 r. Wnioskodawca zobowiązuje się do odbycia spotkania w powyższym terminie z pracownikami Gminnego Ośrodka Kultury Słupno z/s w Cekanowie w celu uzgodnienia wymienionych kwestii.

VI. Termin realizacji projektów:

Projekty będą mogły być realizowane pomiędzy 1 sierpnia – 31 październik 2024 r.

VII. Tryb realizacji projektów:

1. Warunkiem przystąpienia do realizacji zwycięskich projektów jest ich zatwierdzenie przez Narodowe Centrum Kultury – grantodawcę programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do rzetelnego zrealizowania działań przewidzianych projektem i współpracy na każdym etapie realizacji z Gminnym Ośrodkiem Kultury Słupno z/s w Cekanowie.
3. Wnioskodawca zobowiązuje się do przedstawienia pisemnego sprawozdania z realizacji wydarzenia.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do informowania uczestników wydarzenia o dofinansowaniu projektu z Narodowego Centrum Kultury w ramach programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne oraz wymieniania Gminnego Ośrodka Kultury Słupno z/s w Cekanowie jako współorganizatora.
5. Gminny Ośrodek Kultury Słupno z/s w Cekanowie zobowiązuje się do udzielenia wsparcia merytorycznego oraz udostępnienia własnych pomieszczeń podczas realizacji działań w ramach projektu (w uzgodnionych terminach).

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu
Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

VIII. Budżet projektu:

1. Maksymalna kwota dofinansowania całego projektu wynosi 31 500 złotych brutto, która zostanie podzielona na wyłonione w konkursie inicjatywy.
2. W budżecie wniosku mogą się znaleźć:
 - a. Honoraria dla instruktorów – prowadzących warsztaty/twórców/artystów, redaktorów i autorów tekstów do publikacji, członków jury, konferansjerów i osób prowadzących (np. koncerty, spotkania z artystami), tłumaczy.
 - b. Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć warsztatowych oraz przedsięwzięć artystycznych;
 - c. Koszty promocji (wydruki plakatów itd.);
 - d. Poligrafia – wydanie publikacji stanowiących część zadania;
 - e. Koszty nagrań (audio i wideo) materiałów stanowiących część zadania;
 - f. Noclegi i wyżywienie dla uczestników przedsięwzięć organizowanych w ramach zadania;
 - g. Zakup praw autorskich i licencji.
3. Nie ma możliwości zakupienia środków trwałych (np. maszyn i urządzeń).
4. Wszystkie koszty muszą być udokumentowane, niezbędne do realizacji wydarzenia i racjonalne. Mogą to być wyłącznie koszty finansowane w oparciu o faktury oraz umowy zlecenia / o dzieło wraz z rachunkiem.
5. Materiały zakupione do realizacji projektu po jego zakończeniu stają się własnością Gminnego Ośrodka Kultury Słupno z/s w Cekanowie (zostaną przeznaczone na ewentualną kontynuację projektu bądź inne działania merytoryczne).
6. Wnioskodawca nie otrzymuje bezpośrednio środków finansowych.
7. Wszelkie koszty związane z realizacją projektu muszą zostać poniesione w ustalonym w harmonogramie terminie.

DYREKTOR
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY
SŁUPNO Z/S W CEKANOWIE
B. Wernik
Bożena Wernik

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

FORMULARZ OCENY WNIOSKU

OCENA FORMALNA:				
	Wniosek złożono w terminie	TAK / NIE		-
	Wszystkie pola wniosku zostały prawidłowo wypełnione	TAK / NIE		-
	Wniosek dotyczy organizacji wydarzenia kulturalnego	TAK / NIE		-
MERYTO- RYCZNA:			Przyznane punkty	Maksymalna ilość punktów
	Wartość merytoryczno-artystyczna			30
	Stopień zaangażowania przedstawicieli społeczności lokalnej w organizację wydarzenia			25
	Liczba odbiorców projektu	< 10 – 0p. 11 – 20 – 5p. 21 – 30 – 10p. > 30 – 15p.		15
POZOSTAŁE KRYTERIA	Możliwość kontynuacji działań po zakończeniu projektu			10
	Zasadność i rzetelność wydatków			10
	Wkład własny wnioskodawcy (np. rzeczowy, osobowy – wolontariusze itp.)			10

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu
Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

FORMULARZ WNIOSKU O DOFINANSOWANIE Z PROJEKTU QULTURALNE INICJATYWY

Nazwa projektu:	
Lokalizacja/miejsce działań:	
Grupy, do jakich skierowany jest projekt:	
Planowana liczba uczestników/odbiorców działań:	
Harmonogram działań:	
Opis działań w ramach projektu:	

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

Planowany sposób zaangażowania w realizację projektu przedstawicieli społeczności lokalnej (w tym liczba zaangażowanych osób).	
Czy istnieje możliwość kontynuacji działań po zakończeniu projektu? W jaki sposób?	
Ewentualny wkład własny wnioskodawcy (np. rzeczowy, osobowy – wolontariusze itp.)	

PRELIMINARZ KOSZTÓW (BUDŻET)

l.p.	Rodzaj kosztu	Jednostka (np. sztuka, kg)	Ilość	Koszt jednostkowy	Łączna kwota w zł
1.	np. materiały plastyczne	np. komplet	1	200	200
2.	np. honorarium	np. umowa	3	150	450
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
				SUMA:	

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu
Narodowego Centrum Kultury: Dom Kultury+ Edycja 2024

DANE KONTAKTOWE

Imię i nazwisko Autora Projektu* (osoby odpowiedzialnej)	
Imiona i nazwiska pozostałych osób biorących udział w projekcie	
Adres do korespondencji	
Telefony kontaktowe	
Adres e-mail	

* Autor Projektu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów projektu (np. do umieszczenia na stronie internetowej bądź w mediach).

Podpis Autora Projektu

.....